

T.C.
İÇİŞLERİ BAKANLIĞI
Mülkiye Müfettişliği
Sayı: Z.A.88/18
S.B.32/1

Teftiş Raporu
Tespit ve İnceleme Sonucu Tenkitler

(01/08/2016 – 02/09/2019)

01-Akhisar Belediyesinde Mülkiye Müfettişleri Teftiş Defterinin bulunduğu, bu defterlerin sayfalarının numaralandırıldıktan sonra Belediye mührü ile mühürlendiği, son sayfasında defterin kaç sayfadan ibaret olduğunun yazılarak tasdik edildiği, ancak teftişle ilgili olarak üst makamlardan gönderilen emir ve direktiflerin defterin ilgili sütunlarına işlenmediği incelenmiştir.

Bundan böyle Mülkiye Teftiş Kurulu Tüzüğü'nün, "Teftiş Defteri" başlıklı 55.maddesindeki hükme uygun olarak teftişle ilgili olarak üst makamlardan gönderilen emir ve direktiflerin defterin ilgili sütunlarına işlenmesi sağlanmalıdır.

02-Mülkiye Müfettişleri/Kontrolörler tarafından Belediye Genel İş ve Yürütümüne İlişkin düzenlenmiş bulunan Teftiş/Denetim Raporunun uygun vasıtalarla kamuoyuna açıklanmadığı ve Belediye Meclisinin bilgisine sunulmadığı incelenmiştir. Bundan böyle 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 55.Maddesi 5.Fıkrasının son bendinin; "... Denetime ilişkin sonuçlar kamuoyuna açıklanır ve meclisin bilgisine sunulur." Hükmü çerçevesinde denetime ilişkin sonuçların kamuoyuna açıklanması ve Belediye Meclisinin bilgisine sunulması sağlanmalıdır.

03-Teftişe tabi dönemde Meclis kararlarının başkan ve katip üyeler tarafından imzalandığı, Meclis kararlarının her yıl birden başlamak üzere birbirini izleyen karar sayısı verildiği, Meclis karar defteri ve toplantı tutanaklarının usulünce tutulduğu ve sesli ve görüntülü cihazlarla kayıt edildiği, ancak Meclis üyelerinin kararlar için kullandıkları oyların ayrımının tam olarak tutanaklara yansıtılmadığı, incelenmiştir. Mevzuat hükümleri doğrultusunda, Meclis kararlarının başkan ve katip üyeler tarafından imzalanması, Meclis kararına her yıl birden başlamak üzere birbirini izleyen karar numarası verilmesi, sesli ve görüntülü cihazlarla kayıt edilmesine devam edilmeli, diğer yandan kararlarda red/kabul/çekimser olarak oy kullanan üyelerin isimlerinin tutanaklarda ve Meclis kararlarında belirtilmesi ihmal edilmemelidir.

04-Teftişe tabi dönemde İmar Komisyonu ile diğer Komisyon toplantılarına kamu kurum ve kuruluşları, mahalle muhtarları, meslek odaları ile sivil toplum kuruluş temsilcilerine bir davet yapıp, katılım sağlandığına dair müfettişliğimize bir belge ibraz edilmemiştir. Mevzuat hükümleri doğrultusunda, ihtisas Komisyonlarında görüşülecek konularla ilgili olmak üzere kurum temsilcileri, kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşları, üniversitelerin ilgili bölümlerinin sendikalar ve uzmanlaşmış sivil toplum örgütlerinin temsilcilerinin davet edilmesi sağlanmalıdır.

05-İhtisas Komisyonu Kararlarının Belediyeye ait web sitesinde ilan edilmediği incelenmiştir. 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 24.Maddesinin son fıkrasının; "Komisyon raporları alenidir, çeşitli yollarla halka duyurulur ve isteyenlere meclis tarafından maliyetlerini aşmamak üzere belirlenecek bedel

karşılığında verilir.” Hükümü uyarınca komisyon çalışmalarının da Akhisar web sitesinden yayımlanması sağlanmalıdır.

06-Denetim Komisyonu çalışmalarında kamu personelinden ve diğer uzman kişilerden yararlanılmadığı incelenmiştir. Zorunluluk olmamakla birlikte yapılan denetimde etkinlik sağlanması açısından denetim komisyonu çalışmalarında kamu personelinden ve diğer uzman kişilerden yararlanılması tavsiyeye değer bulunmuştur.

07-Bazı Meclis kararlarında Bosna-Hersek ve Makedonyadaki kardeş şehirlere Belediye Meclis üyeleri, Muhtarlar ile Belediye Birim Müdürlerinden temsilcilerin katılımı ile yurtdışı gezisi yapılması hususunda kararlar alındığı incelenmiştir. Bundan sonra Belediye Meclisinden yurtdışı temaslara ilişkin alınacak tüm kararlarda ilgili hükümleri göz önünde bulundurulmalı, Belediye bütçesinden sosyal ve kültürel amaçlı geziler yapılmayacağı bilinmeli, Belediye bünyesinde yapılacak olan yurtdışı görevlendirmelerin hepsinde Belediye Başkanının bilgisi ve onayının olması sağlanmalı dönüşlerde, Meclise bilgi verirken yalnızca gidildiği şeklinde değil, gezi sırasında ne gibi faaliyetlerde bulunduğu, ne gibi kazanımlar elde edildiği hususlarında ayrıntılı bilgi verilmesi, görevlendirmeler yapılırken bu gezilerden elde edilecek fayda-maliyet analizlerinin iyi yapılması, edinilen tecrübelerin somut ve net uygulamalarının ilçe içinde yapılır ve görülür olması temin edilmeli, görevlendirmelerde İçişleri Bakanlığı'nın bu konuda çıkarmış olduğu ve geçerli olan tüm Genelgelerde yazılan hususlara uygun hareket edilmesi sağlanmalı, yurtdışı görevlendirmeler bir gezme ve harcırah alma metodu olarak kullanılmamalı, personelin eğitimine yönelik, kendi uzmanlık alanlarında yeni edinimler kazanabilecekleri gerçekçi ve ciddi programlara katılması sağlanmalıdır.

08-Teftişe tabi dönemde Belediye Başkanının Nisan 2019 tarihine kadar Belediye Encümenine başkanlık etmediği genelde Başkan yardımcılarının başkanlık ettiği görülmüştür. 5393 sayılı Belediye Kanununun, 33.Maddesinde “Belediye Başkanının katılmadığı toplantılarda, Belediye Başkanının görevlendireceği başkan yardımcısı veya encümen üyesi başkanlık eder” denildiğinden, zorunlu haller dışında encümene Belediye Başkanının başkanlık etmesi sağlanmalıdır.

09-Teftişe tabi dönemde kaldırım işgalleri, gürültü, çevreyi kirletme ve benzeri konular için idari yaptırımın, ilgili kanunda Belediye Zabıta Görevlileri tarafından işlem yapılmayarak Belediye Encümeni tarafından karar alındığı incelenmiştir. 5326 Sayılı Kabahatler Kanununun ilgili hükümlerince Belediye zabıtasının ilgililere doğrudan idari yaptırım uygulayabileceği ve bu türden cezalar için Encümen kararına gerek olmadığı bilinmelidir.

10-Kanunların uygulanması ile ilgili olarak yapılan cezai işlemlerde tutulan zabıt varakası ve tutanakların, açık olması, suçun belirtilmesi ile ilgiliye tebliği ve ilgililerin itirazlarına ilişkin kanunda belirtilen sürelerle uygun işlem yapılmasına dikkat edilmeli, kesilen cezaların zamanında tahsili konusunda ilgili birimlerin daha fazla gayret göstermesi sağlanmalıdır.

11-01.02.2017 tarih ve 2017/26 sayılı meclis kararı ile “memur ve sözleşmeli personel için performans değerlendirme yönetmeliğinin” çıkarılmış olmasına rağmen uygulanmadığı incelenmiştir. Bundan böyle 5393 sayılı Belediye Kanununun “Belediye başkanının görev ve yetkileri başlıklı 38/b maddesinin; “Belediyeyi stratejik plana uygun olarak yönetmek, belediye idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak” Hükümüne uygun işlem yapılması sağlanmalıdır.

12-TeftiŖe tabi dönemde Akhisar Belediyesinde Belediye BaŖkanının, Belediyeye bağlı birimler ve Evlendirme Memurluğunun iŖ ve iŖlemlerini denetlediğine dair mfettiŖliėimize yazılı bir belge ibraz edilmemiŖtir. Evlendirme Yönetmeliğinin 53.Maddesinde Evlendirme Memurluğu iŖ ve iŖlemlerinin en az 3 yılda bir Belediye BaŖkanınca denetlenmesi gerektiği belirtilmiŖtir. Belediye BaŖkanının kurum amiri olarak mahalli mŖterek ihtiyaçların kanun ve mevzuata uygun iŖlem yapılmak suretiyle bağlı birimleri sık aralıklarla denetlemesi, denetleme sonucunda bir rapora bağlayarak eksikliklerin giderilmesi için ilgili birimlere yazılı olarak göndermesi, kanun ve mevzuata aykırı ya da hatalı veya kusurlu davranıŖı görülen personel hakkında gerekli kanuni iŖlemi yapması hususları tavsiyeye değer grlmŖtir.

13-TeftiŖe tabi dönemde Belediye hizmetlerinin geliŖtirilmesine ve iyileŖtirilmesine yönelik anket yapılmadığı incelenmiŖtir. 5393 sayılı Belediye Kanununun 15.Maddesinde "... Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili grŖ ve dŖncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araŖtırması yapabilir." denildiğinden Belediye bütçesine mali bir külfet yüklemeden Belediye hizmetlerinin geliŖtirilmesine ve iyileŖtirilmesine yönelik eŖitli anketler yapılması tavsiyeye değer bulunmuŖtur.

14-TeftiŖe tabi dönemde Emlak Vergisi tahsilat oranının % 70, TV tahsilat oranının % 46, İlan ve Reklam Vergisi tahsilat oranının % 43, Belediye Gayrimenkul Kira Geliri tahsilat oranının % 66 olduğu incelenmiŖ olup tahsilat oranlarının arttırılması için daha fazla gayret gösterilmesi sağlanmalıdır.

15-Belediye arŖiv hizmetlerinin dağınık bir görüntü arzettiği, bir kurum arŖivinin bulunmadığı, birimlerin ayrı ayrı arŖiv oluŖturduėu incelenmiŖtir. Dağınıklığın hizmet binasında bir kurum arŖivi kurularak giderilmesi ve Akhisar Belediye BaŖkanlıėı Kurum ArŖiv Hizmetleri Görev ve alıŖma Yönetmeliğinin hazırlanması ve bu yönetmeliğe göre hareket edilmesi sağlanmalıdır.

16-CİMER aracılığı ile 2018 yılında 224 adet ihbar geldiği grlmŖtir ancak baŖvurulara dile getirilen hususların ilgili birimlerin kendilerine göre hazırladıkları evrakla veya tutanakla cevap verilerek geiŖtirildiėi grlmŖtir. Bundan böyle, CİMER ve diğer vatandaŖ baŖvurularında birimlerin standart bir format üzerinden cevaplandırmalar yapması sağlanmalı, vatandaŖ baŖvuru sonuçlarının süresi içerisinde hazırlanan cevaplar sonrasında da titizlikle takip edilmesi sağlanmalıdır.

17-0 ve 5 ile biten genel beyan döneminde tüm memur personelin Mal Bildirimini verdiği, ancak Mal Bildiriminde Bulunulması Hakkında Yönetmeliğin 18. Maddesi hükmü gereğince yeni ek bildirimlerin yetkili merciler tarafından daha önceki bildirimler ile karŖılaŖtırılmadıėı, söz konusu karŖılaŖtırmayı yapmak üzere oluŖturulan herhangi bir komisyonun veya görevlendirilen personel bulunmadığı, 3628 sayılı Mal Bildiriminde Bulunulması, RŖvet ve Yolsuzluklarla Mücadele Kanunu hakkında yetkili amir ve personelin yeterli bilgilerinin bulunmadığı tespit edilmiŖtir. Kanun ve Yönetmelik hükümleri doğrultusunda gerekli iŖlemlerin yapılması sağlanmalıdır.

18-Değerli kağıtlar konusunda Evlendirme Memurluğu kayıtlarının çok sağlıklı tutulmadığı incelenmiŖ olup Uluslararası aile cüzdanlarının yılsonu iade iŖlemlerinde ve satıŖ hasılatının Maliye Bakanlığı Muhasebat Genel Müdürlüğünün belirlediği oranlara göre zamanında saymanlığına yatırılması konusunda daha dikkatli olunmalı, aksi takdirde cezai ve hukuki sorumluluğun doğacağı unutulmamalıdır.

19-Evlendirme Memurluğunda resmi mühür, kaşe ve Uluslararası aile cüzdanının muhafaza edildiği kilitli bir kasanın veya çelik dolabın bulunmadığı görülmüştür. Bu konuda gereğinin yapılması sağlanmalıdır.

20-Evlendirme Memurluğunun kullandığı mührün okunmayacak hale geldiği ve kulpunun kırık olduğu incelenmiştir. Bu konuda Genel Müdürlüğe yazı yazılarak eskimiş ve kullanılmaz hale gelmiş mührün yenilenmesi sağlanmalıdır.

21-Bütçe rakamlarının isabetli tahmin edilmediği, genel bütçe gelir ve gider tahmini ile gerçekleşmesi arasında sapmalar olduğu, görülmüştür. Bundan böyle Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinin 5.Maddesi 2.Fıkrasının; " Mali yıl bütçesi, stratejik plan ve performans programları dikkate alınarak izleyen iki yılın gelir ve gider tahminleri ile birlikte görüşülür ve değerlendirilir." Hükmü ile daha gerçekçi rakamlar tespit edilmesi sağlanmalıdır.

22-Kira ödeme yükümlülüklerini yerine getirmeyen kiracılar hakkında tahliye ve icra işlemleri zamanında uygulanmalı, aksi durumun Belediye Başkanı başta olmak üzere ilgili tüm personelin mali ve cezai yönden sorumluluğuna yol açacağı unutulmamalıdır.

23-Örnekleme olarak bakılan ihale dosyalarından, yüklenicinin işi bitirdiğine dair dilekçesinin bulunmadığı, bazı dosyalarda ise Yapım İşleri Geçici Kabul Teklif Belgesinin düzenlenmediği tespit edilmiştir. Bundan sonra Yapım İşleri Genel Şartnamesine uygun olarak işlem yapılması sağlanmalıdır.

24-Örnekleme olarak bakılan ihale dosyalarından, yapım işlerinde süre uzatımı verilmiş olmasına rağmen kesin teminat mektuplarının sürelerinin uzatılmadığı tespit edilmiştir. Bundan sonra Yapım İşleri Uygulama Yönetmeliğinin 56 .Maddesi 6.Fıkrasının; "Kesin teminat mektuplarının süresi, ihale konusu işin bitiş tarihi dikkate alınmak suretiyle idare tarafından belirlenir." Hükmüne uygun olarak işlem yapılması sağlanmalıdır.

25-Örnekleme olarak bakılan ihale dosyalarından, yapım işi için süre uzatımı verilmiş olmasına rağmen, süre uzatımı için belirtilen gerekçelerin süre uzatımı verilmesine sebep olmayacağı tespit edilmiştir. İlgili Kanun hükümlerine göre işlem yapılması sağlanmalıdır.

26- Örnekleme olarak bakılan ihale dosyalarından, yapılan incelemelerde yüklenici tarafından iş kapsamında yüklenicinin idareye sunmuş olduğu sözleşmesine göre işyerinde bulundurulması istenen teknik personele ait evraklar arasında diploma veya oda kayıtlarının eksik olduğu tespit edilmiştir. Bundan sonra ilgili Kanun hükümlerine göre işlem yapılması sağlanmalıdır.

27- Örnekleme olarak bakılan ihale dosyalarından, yer teslim tarihinin sözleşme tarihinden itibaren Yapım işleri Genel Şartnamesine göre (5) gün içerisinde yapılması gerekirken, bu süre içerisinde yapılmadığı tespit edilmiştir. Bundan sonra ilgili Kanun hükümlerine göre işlem yapılması sağlanmalıdır.

28- Örnekleme olarak bakılan ihale dosyalarından, yapım işlerinde yüklenici tarafından yapılması zorunlu olan sigorta evraklarında sigortalama ve bakım evreleri süresinin eksik düzenlendiği tespit edilmiştir. Bundan sonra ilgili Kanun hükümlerine göre işlem yapılması sağlanmalıdır.

29- Örnekleme olarak bakılan ihale dosyalarından, iş artışlarına ait dökümanlar incelenmiş, söz konusu iş artışlarında yaklaşık maliyet eklerinin eksik olduğu tespit edilmiştir. Bundan sonra ilgili Kanun hükümlerine göre işlem yapılması sağlanmalıdır.

30- Örnekleme olarak bakılan ihale dosyalarından, yapılan incelemelerde şantiye günlük defterinin tutulmadığı tespit edilmiştir. Bundan sonra ilgili Kanun hükümlerine göre işlem yapılması sağlanmalıdır.

31-İhalesine birim fiyatlı çıkılan yapım işlerinde birim fiyatla çıkılma gerekçesini gösterir "Teklif Türünün Belirlenmesine İlişkin Form'un yapım dosyalarında bulunmadığı incelenmiştir." Bundan sonra, Yapım İşleri Uygulama Yönetmeliğinin "ihalelerde Uygulanması Zorunlu Hususlar" başlıklı hüküm uyarınca birim fiyatlı çıkılan yapım ihalelerinde ihaleye çıkarılmadan önce, ihaleye birim fiyatlı çıkarılmasına dair gerekçelerin yer aldığı "Teklif Türünün Belirlenmesine İlişkin Form" düzenlenip ihale yetkilisince onayını takiben dosyaya konulması sağlanmalıdır.

32-Açık teklif usulü ile 02.05.2017 tarihinde ihalesi yapılan taşınmaz kiralaması ilanlarının mahalli bir gazetenin 21.04.2017 ve 27.04.2017 tarihli nüshalarından yayınlanmış olduğu ancak son ilan ile ihale günü arasındaki sürenin (5) günden az olduğu incelenmiştir. Bundan sonra ilgili Kanun hükümlerine göre işlem yapılması sağlanmalıdır.

33-Emlak İstimlak Müdürlüğü ile Gelir Birimi tarafından ibraz edilen dosyalara göre tahsis işlemine konu edilen taşınmazlar listelenmiştir. Listenin son kısmında yer alan taşınmazın 12.03.2018 tarih ve 2018/40 sayılı meclis kararı ile Hashoca Mahallesi 4 sokak Belediye Sebzeçiler İş Merkezinin 2.Katında bulunan 201-203 ve 220 nolu işyerlerinin aylık 50,00 TL kira bedeli alınarak (5) yıl süre ile 5393 Sayılı Kanununun 18 inci maddesi (e) bendi uyarınca (TEMAD) Türkiye Emekli Astsubaylar Derneğine tahsis edildiği görülmüştür. Bundan sonra 5393 sayılı Belediye Kanununun "Diğer kuruluşlarla ilişkiler" başlıklı 75.Maddesinin, Kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşları, kamu yararına çalışan dernekler, Cumhurbaşkanınca vergi muafiyeti tanınmış vakıflar ve 7/6/2005 tarihli ve 5362 Sayılı Esnaf ve Sanatkarları Kanunu kapsamına giren meslek odaları ile ortak hizmet projeleri gerçekleştirebilir. Diğer dernek ve vakıflar ile gerçekleştirilecek ortak hizmet projeleri için mahallin en büyük mülki idare amirinin izninin alınması gerekir. Kendilerine ait taşınmazları, asli görev ve hizmetlerinde kullanmak üzere bedelli veya bedelsiz olarak mahalli idareler ile diğer kamu kurum ve kuruluşlarına devredebilir veya süresi yirmibeş yılı geçmemek üzere tahsis edebilir. Bu taşınmazlar aynı kuruluşlara kiraya da verilebilir. Bu taşınmazların, tahsis amacı dışında kullanılması halinde, tahsis işlemi iptal edilir. Tahsis süresi sonunda, aynı esaslara göre yeniden tahsis mümkündür hükmü ile Belediyeler, mülkiyetindeki taşınmazlarını 5393 sayılı kanunun sosyal ve ekonomik amaçlı arsa ve konut üretimine ilişkin 69 uncu maddesindeki özel hükümler hariç olmak üzere aynı kanunun 75 inci maddesi ile 5018 Sayılı Kanunun 47 inci maddesi çerçevesinde, ancak mahalli müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla belediye meclislerinin bu konuya ilişkin alacakları karara ve sadece mahalli idareler ile diğer kamu kurum ve kuruluşları dışındaki özel ve tüzel kişilere tahsis edilemeyeceği bilinmeli, aksi halin ise ilgililer hakkında hukuki sorumluluk doğuracağı unutulmamalıdır.

34-Belediyeye ait Personel A.Ş. şirketi elemanlarının Zabita hizmeti yapmaması ve bu görev sırasında Zabita benzeri kıyafet giymeleri uygulamasından vazgeçilmesi sağlanmalı, aksi halin ilgililer açısından sorumluluk doğurabileceği unutulmamalıdır.

35-Belediye Zabıtasının, Belediye Başkanı veya görevlendireceği diğer personel tarafından denetimlerinin yapılması sağlanmalıdır.

36-Teftişe tabi dönemde Belediye Zabıta personelinin hiç hizmet içi eğitime tabi tutulmadığı incelenmiş ve bu eksikliğin giderilmesi sağlanmalıdır.

37-Belediye Zabıta personelinin fiziki niteliklerini ve iş verimlerini arttırmak için spor programları veya faaliyetleri düzenlemesi gerekmektedir.

38-Zabıta personeline verilen giyim yardımlarına ilişkin zimmet defteri tutulmadığı ve tutanak düzenlenmediği incelenmiştir. İlgili mevzuat hükümlerine göre zimmet defteri tutup, tutanak düzenlenerek, tutanakların personelin özlük dosyasında saklanması sağlanmalıdır.

39-Çevreyi kirletenlere, gürültü yapanlara ceza uygulanmadığı incelenmiştir. 5326 sayılı Kabahatler Kanununun 36, 37,41 ve 42.Maddesi hükümlerine göre idari para cezası uygulanması sağlanmalıdır.

40-İncelenen dosyalarda 2.ve 3. Sınıf Gayrisihhi Müesseselerin ruhsat verilme sürecinden sonra yetkili idare tarafından çevre ve toplum sağlığı açısından denetlendiğine dair bir belge bulunmamaktadır. Denetimlerin yapılması sağlanmalıdır.

41-İncelenen umuma açık istirahat ve eğlence yerlerinin dosyalarında meyhane, kahvehane, kıraathane, bar, elektronik oyun merkezleri gibi umuma açık yerler ile açık alkollü içki satılan yerlerin açılmasına izin verilirken işyeri çevresindeki okul, yurt, mabet bina ve tesislerine mevzuatın öngördüğü uzaklıkta bulunduğunu belirtir mesafe ölçümünün yönetmelikte belirtilen ayrıntıda nitelikte yapılmadığı, umuma açık yerler ile açık alkollü içki satılan yerlerin ilgili yerlere olan mesafesinden işyeri durum raporu içerisinde kısaca ve net olmayan ifadelerle bahsedildiği ayrıca bir mesafe ölçüm tutanağı veya raporunun olmadığı incelenmiştir. Mesafelerin çizilip gösterilmesi sağlanmalıdır.

42-İçkili yerler bölgesinin, 2002 tarihli Emniyet ve Jandarma tarafından tespit edilmiş bulunan yerler kapsamında değerlendirildiği, Mülki İdare Amirinin genel güvenlik ve işleyiş durumu hakkındaki görüşü doğrultusunda Belediye sınırları ve mücavir alanlar içinde Belediye Meclisi tarafından tespit edilmediği görülmüş, içkili yer bölgesi haricinde içkili yer olmadığı incelenmiştir. İlgili hükümlere göre hareket edilerek, ilçenin ihtiyaçları doğrultusunda Mülki İdare Amirinin genel güvenlik ve asayiş durumu hakkındaki yeni görüşleri çerçevesinde Akhisar Belediye Meclisince karar alınarak içkili yerler bölgelerinin güncellenmesi sağlanmalıdır.

43-Sihhi ve Gayrisihhi müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerleri dosyalarında, işyerlerinin ruhsat verilme sürecinden sonra fert, toplum ve çevre sağlığı açısından yetkili idare tarafından denetlendiğine dair bir belge bulunmadığı incelenmiştir. Bundan sonra, tüm işyerleri başta İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına ilişkin Yönetmeliğinin hükümleri ile insan sağlığına zarar verilmemesi, çevre kirliliğine yol açılmaması, yangın, patlama, genel güvenlik, iş güvenliği, işçi sağlığı, trafik ve karayolları, imar, kat mülkiyeti ve doğanın korunması ile ilgili düzenlemeler, esaslar ve hükümler yönünden denetlenmelidir. Gıda üretimi ve perakende iş yerleri, insani tüketim amaçlı sular ile doğal minerali suların üretimin yapan iş yerleri, Kaplıca, hamam, sauna, berber, kuaför, dövme ve pirsing yapılan yerler, masaj ve güzellik salonları ve benzeri yerler, otel, motel, pansiyon ve misafirhane gibi yerler, komisyon tarafından hijyen eğitimi verilmesi uygun görülen diğer iş kollarının denetlenmesi ve raporla belirtilip ruhsat dosyalarına konmaları sağlanmalıdır.

44-Ruhsatlarla ilgili incelenen dosyaların tamamında ruhsat vermeye esas belgelerin klasörler içinde dağınık bir vaziyette bulunduğu görülmüş, ruhsat düzenlemeye esas olurlarda, oluru açan ve teklif eden müdürün veya personelin imzasının bulunmadığı incelenmiştir. Bundan böyle ruhsat dosyalarının kronolojik olarak düzenlenmesi ve ruhsat olurlarının usulüne uygun olarak hazırlanması sağlanmalıdır.

45- Ruhsatlarla ilgili incelenen dosyaların tamamında (Nisan 2019 tarihine kadar olan dosyalarda), ilgili müdürlükçe düzenlenen ruhsatlarda Belediye Başkanı Salih Hızlı'nın ismi açılmasına rağmen, Belediye Başkan Yardımcısı Latif Çakmak'ın Belediye Başkanı yerine ibaresi koyarak imzaladığı incelenmiştir. Bundan sonra, ilgili müdürlük tarafından düzenlenecek ruhsatlarda, Belediye Başkanının isminin açılması halinde, Belediye Başkanının ruhsatı imzalaması, yetki devri yapılması halinde ise ilgili Başkan yardımcısının isminin açılmak suretiyle imzasının alınması sağlanmalı, aksi uygulamaların ilgililerin cezai ve hukuki sorumluluğunu doğuracağı bilinmelidir.

46-Akhisar Belediyesinde İç Denetim Birimi kurulmadığı incelenmiştir. 5393 sayılı kanunun ilgili maddelerine göre denetlenmesi tavsiyeye değer görülmüştür.

47-Akhisar Belediyesine ait www.akhisar.bel.tr adlı web sitesinde "bilgi edinme formu" örneğinin bulunmadığı incelenmiştir. İlgili hükümler doğrultusunda bir personel görevlendirilmesi yapılmalı, ilgili personele bu konuda hizmet içi eğitim verilmesi sağlanmalı, aksi halde bu hakkın kullanılması ile ilgili çıkabilecek sorunlarda personelin 4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanununun 29. Maddesindeki hükmü gereği ile yüz yüze kalabilecekleri unutulmamalıdır.

48-Akhisar Belediyesi sınırlarında yapılan imar planı, imar planı revizyonu ve imar planı değişikliklerinde Plan Yapımını Yüklenecek Müelliflerin Yeterliliği Hakkında Yönetmeliğin 5.Maddesinde yer alan C karne grubuna uygun hareket edildiği, ancak incelenen dosyaların bazılarında karne grubuna ilişkin belgelerin dosyalarda yer almadığı görülmüştür. Belgenin dosyada bulundurulması sağlanmalıdır.

49-Teftişe tabi dönem içerisinde Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü tarafından, Akhisar Belediye Başkanlığına toplamda 19 adet İmar Planı Değişikliği dosyasının imar mevzuatına uygunluk yönünden yeniden değerlendirilmesi için gönderildiği, bu konuda Akhisar Belediye Başkanlığınca herhangi bir işlem yapılmadığı görülmüştür. Bundan sonra, imar mevzuatına uygunluk yönünden yeniden değerlendirilmesi ihmal edilmemelidir.

50-Plan değişiklikleri kararlarına yönelik alınan meclis kararlarında, Başkan ve Katip üyelerinin imzalarının bulunduğu ancak Meclis Üyelerinin imzalarının eksik olduğu incelenmiştir. Bundan sonra, Meclis kararlarında tüm imzaların tam olması sağlanmalıdır.

51-Örnekleme olarak bakılan bazı yapı ruhsatı dosyalarında bilgi ve imza eksiklerinin olduğu incelenmiştir. Hükümlere uygun işlem yapılması sağlanmalıdır.

52-3194 Sayılı İmar Kanununun 22.Maddesine göre incelenen yapı ruhsatlarında 30 günlük ruhsat verme süresine uyulmadığı görülmüştür. Bundan sonra hükümlere göre hareket edilmeli, yapılan ruhsat başvurularında kanundaki süreyi aşmamaya itina göstermeli, eksik ve yanlış olduğu takdirde müracaat tarihinden itibaren 15 gün süre içerisinde başvuru sahibine ilgili bütün eksik ve yanlışlarının yazılı olarak bildirilmesi, eksik ve yanlışlıklar giderildikten sonra yapılacak müracaattan itibaren en geç 15 gün içinde yapı ruhsatının verilmesi sağlanmalıdır.

53-Örnekleme olarak bakılan dosyalardan, proje müellifleri ve fenni mesullere ait taahhütnameler bulunsa da proje müelliflerine ve denetçilere (fenni mesuller) ait oda kayıt belgelerinin eksik olduğu, yapı denetim firmalarınca görevlendirilen denetçilere ait oda kayıt belgelerinin ise ayrı dosyalarda tutulduğu tespit edilmiştir. Bundan sonra 3194 Sayılı İmar Kanunu'nun 18.Maddesi hükmü doğrultusunda işlem yapılması sağlanmalıdır.

54-Otopark harçlarının alındığı, ancak yapılan incelemelerde parsel bünyesinde veya binanın bodrum katında otopark yeri olarak belirlenen alanların amacına uygun olarak kullanılıp kullanılmadığının denetlenmediği incelenmiştir. Bundan sonra amaca uygun olarak kullanılmayan yerler için yasal işlemlerin yapılması sağlanmalıdır.

55-Yapılar arasında uyum sağlamak, güzel bir görünüm elde etmek amacıyla, dış cephe boya ve kaplamaları ile çatı malzemesi ve renginin belirlenmediği incelenmiştir. 3194 Sayılı İmar Kanunu'nun 21.Maddesi, Belediyeler veya valilikler mahallin ve çevrenin özelliklerine göre yapılara arasında uyum sağlamak, güzel bir görünüm elde etmek amacıyla dış cephe boya ve kaplamaları ile çatı malzemesini ve rengini tayin etmeye yetkilidir hükmü gereğince işlem tesis edilmesi tavsiyeye değer görülmüştür.

56-Örnekleme olarak bakılan dosyalardan, ruhsata esas mimari projelerin binalarda ve girişlerinde, engellilerin erişimine yönelik standardına uyulmadığı incelenmiş, uygulama genel olduğu için örnek verilmemiştir. Bundan sonra, Planlı Alanlar İmar Yönetmeliğinin 31. Maddesinin "(7) Konut binalarının zemin katlarının dükkan veya mağaza olarak düzenlenmesi halinde, dükkan ve mağaza girişlerinin sadece yol cephesinden yapılması gerekir. Binalarda ve girişlerinde engellilerin erişimine yönelik TS9111 standardına uyulması zorunludur. Hükmü ve 5378 sayılı Engelliler Hakkında Kanun kapsamında işlem tesis edilmesi sağlanmalıdır.

57-Örnekleme olarak bakılan dosyalardan, yapı tadil zaptı düzenlenen ve ruhsatlandırılmamış yapılarla ilgili olarak söz konusu yapıların yıkılmadığı/yıktırılmadığı tespit edilmiştir. Bundan sonra 3194 sayılı İmar Kanununun 32.Maddesi hükümlerine göre işlem yapılması sağlanmalıdır.

58-Teftişe tabi dönemde yıkım kararı verilen ve idari para cezası uygulanan yapılar aşağıdaki tabloda gösterilmiştir. Tablonun incelenmesi sonucu Belediye Encümen kararı ile 3194 sayılı İmar Kanunu'nun 42.Maddesinde belirtilen para cezası uygulaması kapsamında toplam 26 adet yapıya 199.422,00 TL para cezası kesildiği, toplam 26 adet yapıya yıkım kararı verildiği, yıkım kararı verilen yapıdan sadece 2 tanesinin yıkıldığı görülmüştür. Bundan sonra, ilgili hükümlere göre ihlal ve işgale meydan vermeyecek tedbirlerin alınması sağlanmalı, işgal öğrenildiğinde derhal müdahale edilmeli, kaçak yapının mühürlenmesi, bu dönemde inşaatın devam ettirilmesinin önüne geçilmelidir. İmara aykırı binaların yıkılması işlerinde Belediyenin yeterli makine ekipmanı yoksa, kamuya ait makine parklarının kullanılması için gerekli müracaatlar yapılmalı veya yıkımın ihale yoluyla yapılması yoluna gidilmeli ve verilen para cezalarının kaçak yapılaşmaya meşruiyet kazandırmayacağı bilinerek para cezalarının hemen akabinde yıkım dahil tasfiye işlerine de başlanmalı, ayrıca meclis ve encümen kararlarını uygulamak, Belediye Başkanının görevleri arasında sayıldığı, bu nedenle Belediye Başkanı tarafından kaçak veya ruhsata aykırı yapılarla ilgili olarak Belediye Encümenince verilen yıkım kararlarının yerine getirilmesi sağlanmalıdır.

59-Teftişe tabi dönemde Fen İşleri Müdürlüğüne bağlı birimlerce alınan malzeme ile üretilen malların ve mevcutlarının Belediye Başkanı veya görevlendirilen Başkan Yardımcıları tarafından zaman zaman yerinde denetlendiği ancak raporlama yapılmadığı ifade edilmiştir. Bundan sonra gerçekleştirilen

hizmetlerin ve yapılan alımların haberli habersiz denetlenmesi ve rapora tavsiyeye değer görölmüştür.

60-Müdürlük bünyesinde engelli çözüm masasının kurulmadığı, ancak gerçekleştirilen iş ve işlemlerde yol, kaldırım, yaya gezinti alanları, park, bahçe, otopark vb. gibi kurumsal kullanım alanlarının özörlü vatandaşlarımızın kullanabileceğı şekilde düzenlenmesi ile ilgili tekerlekli sandalye kullananlar için rampalar yapılmaya çalışıldığı, bazı yerlere görme özörlülerin kullanımına ve ulaşılabilirliğine uygun olarak yapılması yönünde gayret gösterildiğı, ancak gözlemlendiğı kadarıyla çalışmaların yetersiz olduğı anlaşılmıştır. İlgili hükümler ile her türlü yapılar ve çevresinin, yolların, park, bahçe ve rekreasyon alanlarının, sosyal ve kültürel hizmet alanları ile ulaşım araçlarının özörlülerin kullanımına ve ulaşılabilirliğine uygun olarak yapılmasını sağlamak ve denetlemek görevleri verildiğinden Belediye çalışmalarında adı geçen kanunların ilgili hükümleri doğrultusunda işlem yapılması sağlanmalıdır.

02.09.2019

Sinan BAŞAK

Mülkiye Müfettişi

Zafer ATAMAN

Mülkiye Başmüfettişi